

	APPEL A CANDIDATURE ET CAHIER DES CHARGES PHASES FINALES 2022	
	Thématique :	Communication
	Destinataires :	Clubs
	Nombre de pièces jointes :	
	<input type="checkbox"/> Echéance de réponse : <input checked="" type="checkbox"/> Information	

Ce qu'il faut retenir :

- CAHIER DES CHARGES DES PHASES FINALES 2022
- ORGANISATION DE L'ASEMBLEE GENERALE LE 2 JUILLET 2022
- **LIEN POUR L'APPEL A CANDIDATURE** (date limite d'inscription : le 6 décembre 2021)

COMITE DES PYRENEES ATLANTIQUES DE BASKET-BALL

CAHIER DES CHARGES PHASES FINALES 2022

- **FINALES DEPARTEMENTALES DE LA "LEAGUE 3X3" :**
26 & 27 mars 2022
- **DEMI-FINALES COUPE DES PA U17M & U18F :**
Samedi 30 avril 2022
- **DEMI-FINALES COUPE DES PA & TROPHEE SENIORS :**
Samedi 30 avril 2022
- **DEMI-FINALES JEUNES :**
 U11 & U13 : samedi 21 mai 2021
 U15 & U17 & U18F : dimanche 22 mai 2021
- **FINALES COUPE ET TROPHEE DES PA SENIORS, U17M & U18F :**
Jeudi 26 mai 2021
- **FINALES CHAMPIONNATS JEUNES F & M DE U11 à U18 :**
Samedi 4 juin, dimanche 5 juin et lundi 6 juin 2021
- **FINALES U20 & SENIORS :**
Samedi 11 et dimanche 12 juin 2022

- **MATCH DE BARRAGE DE MONTEE EN D2** (vainqueur U20 c/ perdant D3) :
Samedi 18 ou dimanche 19 juin 2022
- **ASSEMBLEE GENERALE CD BASKET 64** :
Samedi 2 juillet 2022

L'organisation de ces manifestations constitue un élément de prestige pour le club organisateur et un événement promotionnel pour la ville d'accueil. Elles se font en liaison constante avec la commission compétition.

L'ORGANISATEUR DOIT S'ENGAGER A ASSUMER LES CHARGES SUIVANTES :

- Une salle homologuée.
- Terrains correctement tracés aux normes FFBB. Cercles équipés de filets.
- Mise à disposition gracieuse des installations de 9h à 22h.
- U11: panneaux homologués. Lignes lancers francs tracés.
- Prévoir équipement pour le respect des distances minimales autour du terrain.
- Tribunes en nombre suffisant.
- Officiels à la charge des clubs en présence.
- Fourniture d'ordinateur avec logiciel E-marque mis à jour
- Les tables de marque seront tenues par le club organisateur. Ce dernier prévoit les ballons de match (B5 - B6 – B7) et des feuilles de marque, s'il y a lieu.
- Prise électrique pour l'E-marque
- Les entrées sont gratuites.
- Buvette et sandwicherie pour le club organisateur. Prévoir des poubelles à l'intérieur et à l'extérieur en quantité suffisante.
- Une sonorisation adaptée à l'événement. Présentation des équipes.
- Collation offerte aux équipes en présence, aux officiels.
- Une pharmacie sur le site. Un service d'ordre minimum avec signe distinctif.
- Vous veillerez à prévenir par courrier le service de secours le plus proche (copie au CD64).
- Vestiaires convenables et disponibles (douches avec eau chaude). Repérages avec noms des équipes sur les portes. Fermeture à clef ou préciser à chaque équipe de prendre ses affaires avec elle.

ET, UNIQUEMENT POUR LES DEMI-FINALES SENIORS CHAMPIONNAT ET COUPE DES PA

- Des bouteilles d'eau minérale en quantité suffisante pour chaque équipe, arbitres et officiels de table de marque (12 bouteilles/équipe. Nouvelles bouteilles à chaque match).

Une vérification de la bonne tenue du cahier des charges sera effectuée.

ORGANISATION DE L'ASSEMBLEE GENERALE

L'organisation de cette manifestation constitue un élément de prestige pour le club organisateur et un événement promotionnel pour la ville d'accueil. Elle se fait en liaison constante avec le Comité Directeur.

I- L'organisateur s'engage à assumer les charges suivantes

1. INSTALLATIONS :

- Mise à disposition gracieuse d'une salle pouvant recevoir 150 personnes avec sièges
- 2 ou 3 salles annexes pour différentes réunions
- Estrade avec tables et chaises pour une dizaine de personnes (personnalités et Comité)
- Tables et chaises à l'entrée de la salle (ou dans salles annexes) pour distribution des imprimés
- Si élection ou vote prévu, salle annexe pour dépouillement.

2. FOURNITURES

- Vin d'honneur offert aux responsables des clubs à l'issue de l'A.G.

II- Le Comité FFBB 64 prend en charge

- Les récompenses
- Les invitations aux personnalités
- La sonorisation si nécessaire

Tous les préparatifs de cette journée se font en coordination avec le bureau du Comité qui suivra la bonne tenue de ce cahier des charges.

III- LIEN POUR L'APPEL A CANDIDATURE

Cliquez sur l'image :



ou scannez le QRCode :



Contact : Secrétariat CD64

E-mail : C64-2@ffbb365.com

Rédacteur	Vérificateur	Approbateur
Secrétariat du CD 64	Philippe VIOLEAU	Maria PATTE
Référence	24-11-2021-CD64-COM° EVENEMENTIEL-Cahier des charges phases finales 2022	