LABEL

DÉPARTEMENTAL

SAISON 2026-2027

ECOLE MINI BASKET



CD 64 BASKETBALL

Mini Basket



SOMMAIRE

I. INTRODUCTION

A. Le Mini Basket dans les Pyrénées-Atlantiques

B. Pourquoi un label départemental des écoles de basket ?

C. Comment obtenir le label départemental ?

D. Quelle est la procédure après le dépôt de mon dossier ?

E. Que m'apporte la labellisation ?

F. Le label à 3 niveaux, pourquoi ?

II. CRITERES

A. 1ère étoile

B. 2ème étoile

C. 3ème étoile

III. DOSSIER LABEL DEPARTEMENTAL MINI BASKET

IV. ANNEXE



MON CLUB

MES ENTRAINEMENTS

	U7	U9
JOUR		
HORAIRE		
LIEU		

I. INTRODUCTION



A. Le Mini Basket dans les Pyrénées-Atlantiques

Le mini basket représente un des axes fondamentaux du comité et une vraie force sur notre territoire. Le développement de notre discipline commence dès le plus jeune âge avec la mise en place de bases solides, et ce particulièrement au sein des clubs. Pour contribuer à ce développement, le comité met en place plusieurs actions et opérations :

- ✓ L'organisation de différentes manifestations :
  - ➢ *Plateaux des écoles de basket*
  - ➢ *Rencontres U9*
  - ➢ *Mini Basket Grand Noël*
  - ➢ *Fête Nationale du Mini Basket*
  - ➢ *Développement de l'Opération Basket Ecole*

- ✓ La formation :
  - ➢ *Entraîneurs par la mise en place des Brevets Fédéraux (dont un dédié aux U9/U11)*
  - ➢ *L'organisation du Forum Mini Basket*
  - ➢ *Commission Mini composée de salariées, élus, bénévoles de clubs*

B. Pourquoi un label départemental des écoles de basket ?

Le but de cette opération est de reconnaître le travail et l'investissement des clubs dans leurs écoles de mini basket par le comité. L'obtention du label garantit la rigueur et le sérieux de la formation de nos futurs basketteurs.

C. Comment obtenir le label départemental ?

Pour que votre club obtienne le label départemental il vous faut :

- ✓ Recevoir le dossier
  - ➢ Prendre contact avec la commission mini basket à l'adresse suivante :

    minibasket@basket64.com
  - ➢ Le télécharger sur le site du comité :

    www.basket64.com
- ✓ Remplir le dossier en prenant connaissance des critères (*si je rencontre des difficultés je prends contact avec la commission mini basket pour poser mes questions avant d'envoyer mon dossier*)
- ✓ Envoyer mon dossier à l'adresse mail de la commission mini basket ou postale du comité

D. Quelle est la procédure après le dépôt de mon dossier ?

Suite au dépôt de votre dossier, vous recevrez un courrier officiel vous indiquant l'heure et la date de votre visite de contrôle. Cette dernière se déroulera lors d'un de vos entraînements par un membre de la commission mini salarié ou non et/ou élu(e)s du comité.



Votre dossier ainsi que le bilan de la visite seront ensuite soumis à la commission mini basket qui se réserve le droit d'accepter ou de refuser le dossier.

E. Que m'apporte la labélisation ?

Le Label donne droit à un **oriflamme** « *Label départemental* »

Ainsi qu'un **bon d'achat** pour l'achat de matériel pédagogique, le montant dépendant du nombre d'étoile(s) attribuée(s).

F. Le label à 3 niveaux, pourquoi ?

- ✓ *Pour que le comité aide les clubs à se structurer*
- ✓ *Pour que chaque club ait une école de mini basket*
- ✓ *Pour encourager les clubs à aller toujours plus loin*



Mini Basket Grand Noël



Mini Basket Grand Noël

II. LES CRITERES

1ère ETOILE



Répondre aux 7/7 critères suivants

BON D'ACHAT OFFERT : 100 EUROS

1) Tous les enfants de l'école de basket ainsi que l'encadrement doivent être licenciés
2) Remplir une fiche de présence sur toute la saison
3) Participer à tous les plateaux **et** organiser obligatoirement 1 plateau sur les 3 proposés
4) Participer à la Fête Nationale du Mini Basket
    - ✓ Effectif école de basket inférieur à 15 licenciés : présenter à minima 1 équipe U7 ou U9
    - ✓ Effectif école de basket supérieur à 15 licenciés : présenter à minima 2 équipes
5) Participer au Rallye Performance du Mini Basketteur et avoir une équipe représentée lors de la finale
6) Disposer d'un ballon par enfant
7) Disposer de paniers adaptés aux U7/U9 (*réglables de 1m50 à 2m60*)

2ème ETOILE

Répondre à 3/6 des critères suivants

Et répondre obligatoirement à tous les critères 7/7 de la 1ère étoile

BON D'ACHAT OFFERT : 200 EUROS

1) Participer au Mini Basket Grand Noël en emmenant des licenciés U7 (**CRITERE OBLIGATOIRE pour l'obtention de la 2ème étoile**)
2) Avoir un entraîneur diplômé Initiateur minimum ou Brevet Fédéral, intervenant régulièrement au sein de l'école de Basket
3) Envoyer des entraîneurs en formation (*BPJEPS Basket, BF, DETB, DE, etc.*). Tout éducateur titulaire d'un diplôme FFBB ou d'une attestation FFBB/64 doit :
   - ✓ Changer de niveau
   - ✓ Ou participer au Forum du Mini qui sera proposé dans l'année
4) Tenir un recueil de séances d'entraînement à jour et le présenter lors de la visite

   Attention : les séances doivent être manuscrites et datées. Des photocopies d'exercice de livre ou d'internet ne seront pas validées.
5) Promotion du basket en dehors du club :
   - ✓ Participer à l'action Hoops 4 Schools

     ou
   - ✓ Amener au moins 1 bénévole sur le Mini Basket Grand Noël **ET** à la Fête Nationale du Mini Basket pour encadrer un atelier
6) Faire une planification annuelle des objectifs à atteindre par catégorie (*document type à remplir obligatoirement*)

Ce critère ne sera validé qu'après la discussion lors de la visite. En effet, il doit être travaillé en interne avec les entraîneurs et être cohérent sur la saison.

Répondre à tous les critères 6/6 ci-dessus

BON D'ACHAT OFFERT : 300 EUROS

Une école de Mini basket 3 étoiles c'est aussi :

- ✓ Un espace d'accueil d'enfants de moins de 11 ans qui souhaitent pratiquer le basket
- ✓ Disposer au sein du club d'une organisation administrative, sportive et pédagogique
- ✓ Disposer d'équipements aménagés et adaptés à l'enfant
- ✓ Organiser les apprentissages en fonction du niveau de jeu et non des catégories d'âge. L'apprentissage par le jeu est privilégié
- ✓ Proposer des formes de rencontres et de compétitions adaptées au niveau de pratique



Fête Nationale Mini Basket



Fête Nationale Mini Basket

III. DOSSIER LABEL DEPARTEMENTAL MINI BASKET

Administratif



ASSOCIATION

Nom de l'association :

Adresse de la salle :

Téléphone :

Mail :

DIRIGEANT

Nom et prénom du président(e) :

Téléphone :

Mail :

RESPONSABLE ADMINISTRATIF ECOLE MINI BASKET

Nom et prénom du responsable :

Téléphone :

Mail :

Possédez-vous une commission mini basket au sein de votre association ?

Si oui, combien de réunion(s) par saison ?

Seriez-vous intéressé pour intégrer celle du comité ? (*4/5 réunions dans l'année*)

LICENCES

1) *Tous les enfants de l'école de basket ainsi que l'encadrement doivent être licenciés*

SAISON	*MASCULINS*			*FEMININS*			
	U7	U9	U11	U7	U9	U11	TOTAL
N							
N-1							
N-2							
Nombre de renouvellement de licences							

Dans la mesure du possible, vous devez accepter au sein de votre école de basket l'ensemble de ces 3 catégories.

Vous pouvez accepter dans la mesure du possible des enfants tout au long de la saison.

Tous les enfants doivent être licenciés à la FFBB, pour que l'enfant et ses parents se situent dans le groupe sportif et s'intéressent à son fonctionnement.

Les enfants sont tous licenciés (*barrer la mauvaise réponse*)

OUI **NON**

Les licenciés paient tous une cotisation annuelle (*barrer la mauvaise réponse*)

OUI **NON**

2) Remplir une fiche de présence sur toute la saison (*à présenter lors de la visite*)

OUI **NON**

3) Participer à tous les plateaux et organiser obligatoirement 1 plateau sur les 3 proposés (*barrer la mauvaise réponse*)

Je participe aux plateaux : - 21 novembre : **OUI** **NON** - 23 janvier : **OUI** **NON** - 13 mars : **OUI** **NON** J'organise un plateau : -

4) Participer à la Fête Nationale du Mini Basket (*barrer la mauvaise réponse*)

OUI **NON**

5) Participer au Rallye Performance du Mini Basketteur et avoir une équipe représentée lors de la finale (*barrer la mauvaise réponse*)

Pour pouvoir participer à la finale, le licencié doit obligatoirement faire partie de l'équipe de son club inscrite à la Fête Nationale du Mini Basket. Ainsi, si le club ne compte aucune équipe inscrite à la FNMB, ses licenciés qualifiés au Rallye ne pourront pas participer à la finale.

OUI **NON**

6) Disposer d'un ballon adapté par enfant

B3 : B4 : B5 :

7) Disposer de paniers adaptés aux U7/U9 (*réglables de 1m50 à 2m60*)

U7 (1m50 à 2m10) : U9/U11 (2m60) :

Mini Basket Grand Noël U7

1) Participer au Mini Basket Grand Noël en emmenant des licenciés U7 (*barrer la mauvaise réponse*)

   CRITERE OBLIGATOIRE pour l'obtention de la 2ème étoile

OUI	**NON**

Responsable pédagogique

2) Il est impératif d'avoir un responsable pédagogique diplômé (*minimum initiateur ou BF*) faisant parti de l'encadrement technique et ayant un **rôle actif** au sein de l'école de mini basket

   Pour valider le critère, merci de nous envoyer la photocopie du diplôme

Nom et prénom du responsable :

Téléphone :

Mail :

Age :

Profession :

Numéro de licence :

Qualification :

Année d'obtention :

Encadrement technique

2) Envoyer des entraîneurs en formation (*BPJEPS Basket, BF, DETB, DE, etc.*). Tout éducateur titulaire d'un diplôme FFBB ou d'une attestation FFBB/64 doit :
   - ✓ Changer de niveau
   - ✓ Participer au Forum du Mini qui sera proposé dans l'année

NOM	PRENOM	MAIL	QUALIFICATION OU FORMATION EN COURS	ANNEE OBTENTION

Au moins un entraîneur en formation

ET/OU participer au Forum Mini qui sera proposé dans l'année (*barrer la mauvaise réponse*)

OUI **NON**

Contenu et planification

3) Faire une planification annuelle des objectifs à atteindre par catégorie (*document à remplir obligatoirement, un document type vous est fourni en annexe*)

Ce critère ne sera validé qu'après la discussion lors de la visite. En effet, il doit être travaillé en interne avec les entraîneurs et être cohérent sur la saison.

Lors de la préparation d'une saison, se pose pour l'entraîneur le difficile problème de la répartition des contenus dans le temps.

Cette programmation annuelle s'appuie sur plusieurs critères répartis comme suit :

- Etablir un listing des contenus
- Etablir une répartition des cycles d'apprentissage
- Construire des tableaux de préparation de séance
- Rédiger des séances d'entraînements

Votre programmation doit être envoyée en même temps que le dossier et devra être présentée lors de la visite.

Elle doit être détaillée par période, cycle et critère ciblés.

Merci de remplir obligatoirement les tableaux disponibles en annexe, quelques conseils y sont également notés (*possibilité d'envoyer d'autres documents en complément*).

4) Tenir un recueil de séances d'entraînement à jour et le présenter lors de la visite

Attention : les séances doivent être manuscrites et datées. Des photocopies d'exercice de livre ou d'internet ne seront pas validées.

Promotion du basket en dehors du club :

5) Promotion du basket en dehors du club

- ✓ Être club référent d'une ou plusieurs école(s)

Ecole(s) inscrite(s) à l'opération :

- ✓ Amener au moins 1 bénévole sur le Mini Basket Grand Noël **ET** à la Fête Nationale du Mini Basket pour encadrer un atelier

Les petits plus :

Organisation interne

Faites-vous passer des tests pour évaluer les progrès de vos joueurs ?

Organisez-vous des stages en interne ?

Avez-vous un budget propre à l'école de mini basket ?

Communication interne

Organisez-vous des réunions avec les parents ?

Préparez-vous les séances avec tous les entraîneurs ?

Disposez-vous d'un espace d'information pour l'école (*internet, journal interne, tableau d'affichage*) ?

Organisez-vous des fêtes, rassemblements internes ? Si oui, précisez en détail la manifestation

Communication externe

Avez-vous des contacts avec la mairie ?

Avez-vous des contacts avec la presse ?

Avez-vous des contacts avec les écoles primaires ? Si oui, précisez lesquelles

Je soussigné(e) ,

occupant la fonction de ,

certifie l'exactitude des renseignements écrit ci-dessus.

Je m'engage, si mon dossier est recevable, à respecter les principes de l'école départementale de mini basket durant les années suivantes à la labellisation. Le comité se réserve le droit de vérifier les informations les années futures.

Fait à

Le

Signature

Le label a une validité de 3 ans.

Tous les critères doivent être remplis durant l'année en cours ET les années précédant la demande de label.

Le dossier est à renvoyer avant le samedi 19 décembre 2026

ANNEXE

Pour vous aider à élaborer votre programmation

Commencer par répartir :

- Les objectifs généraux (sur l'année) : activité cardio respiratoire, habiletés motrices, dextérité, etc.
- Les objectifs (sur chaque cycle) : les fondamentaux offensifs, défensifs et collectifs offensifs.

Puis il vous faut :

- Déterminer les moyens dédiés au groupe : volume horaire, entraîneurs, matériel
- Evaluer le ou les niveaux du groupe (tests en début de saison)
- Elaborer des groupes de niveaux (chacun ne peut évoluer au même niveau)
- Préparer une programmation en fonction du niveau avec des objectifs à atteindre
- Prévoir beaucoup plus de temps à passer sur les fondamentaux individuels que des sur les fondamentaux collectifs
- Prévoir des évaluations intermédiaires et finales

La programmation est forcément prévisionnelle et devra être réajustée en cours de saison en fonction de l'avancement des joueurs.

Exemple d'objectifs : (attention les objectifs sont propres à chaque entraîneur en fonction du niveau des enfants ; ceci n'est qu'une base évolutive)

En U7 :

- Apprivoiser le ballon
- Maîtriser son ballon
- Jouer avec l'autre
- Jouer avec coéquipiers et opposition raisonnée
- Jouer avec coéquipiers et opposition

En U9 et U11 :

- Jouer vers l'avant
- Créer des surnombres offensifs
- Exploiter les surnombres
- Rechercher les duels
- S'organiser collectivement

U7

PHASE 1 : sept/oct

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 2 : nov/dec

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 3 : janv/fev

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 4 : mars/avr

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 5 : mai/juin

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

U9

PHASE I : sept/oct

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 2 : nov/dec

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 3 : janv/fev

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 4 : mars/avril

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 5 : mai/juin

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

UII

PHASE 1 : sept/oct

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 2 : nov/dec

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 3 : janv/fev

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 4 : mars/avr

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

PHASE 5 : mai/juin

OBJECTIFS	FONDAMENTAUX PRE-COLLECTIFS	FONDAMENTAUX INDIVIDUELS

NOTES/REMARQUES :

Le Comité est là pour vous conseiller, vous accompagner dans vos démarches et vous aider à acquérir le label départemental. Pour tout renseignement complémentaire contactez :

La commission mini basket

Cathie BIE : Présidente commission

minibasket@basket64.com

Karine SORRONDEGUI : Conseillère Territoriale Fédérale

Gestion sportive

ksorrondegui@basket64.com / 06 29 54 42 94

Emma BONNAVENTURE : Chargée de Développement

Gestion logistique et événementiel

ebonnaventure@basket64.com / 06 29 54 42 96